



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Tecnico
Fossati - Da Passano
La Spezia

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E TECNOLOGICO "Agostino FOSSATI - Manfredo DA PASSANO"

Sede Centrale: Via Bragarina, 32/A - 19126 - La Spezia - Telefono 0187 500557

Sede staccata: Via Caranza, 32 - 19028 - Varese Ligure (SP) - Telefono 0187 842171

Sito: www.fossatidapassano.it

Mail: sptd110005@istruzione.it

Pec: sptd110005@pec.istruzione.it

Prot. N. 1101/VI-1 PON

La Spezia, 04/02/2022

***Ai Docenti interni
Al sito web dell'Istituto***

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" e "COLLAUDATORE" Progetto FESR 13.1.2A-FESR PON-LI-2021-24.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Progetto 13.1.2A-FESR PON-LI-2021-24. CUP E49J21012620006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.l. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 1/2/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera del C.I. n. 4 punto 5 di cui al Verbale del 09/10/2018 e delibera Collegio docenti n. 5/1 del 8/10/2018 inerenti i Criteri di valutazione delle candidature per la selezione e l'individuazione del personale interno;

VISTA le note MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 e n. 35926 del 21/09/2017 sui criteri di conferimento degli incarichi e successive modifiche;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 13/09/2021 e n. 1 del 30/09/2021 del Consiglio di Istituto;

VISTA la nota del 2 novembre 2021 prot. N. AOODGEFID - 0042550 con la quale l'Autorità di Gestione ha formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dal nostro istituto con codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-LI-2021-24 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" per l'importo di € 58.367,29;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 04/11/2021 prot. N. 7834 e ratificata dal Consiglio d'istituto con delibera n.2 del 11/11/2021;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto FESR 13.1.2A-FESRPN-LI-2021-24 è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di monitor touch screen per la didattica innovativa ed altre attrezzature previste per la digitalizzazione amministrativa;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento delle seguenti figure:

Art. 1 Oggetto

- N. 1 docente per l'incarico di progettista
- N. 1 docente per l'incarico di collaudatore

esperti nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) per la didattica innovativa e in attrezzature per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa nelle segreterie. L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo delle strumentazioni previste dal Progetto.

L'incarico di progettista non è compatibile con quello di collaudatore.

Art. 2 Requisiti minimi di accesso

- Laurea o Diploma.
- Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo di attrezzature relative alla didattica innovativa e digitalizzazione amm.va
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

Art. 3 Compiti del progettista e del collaudatore

L'esperto Progettista dovrà:

- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto autorizzato, verificando le necessità attuali dell'Istituto;
- Effettuare il sopralluogo e la verifica degli spazi destinati alle attrezzature;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Predisporre il capitolato tecnico e/o schede tecniche per gli acquisti da effettuare e verificarne la fattibilità;
- Provvedere alla matrice acquisti e alla variazione dei prodotti inseriti qualora si rendesse necessario;
- Assistenza alle fasi della procedura;
- Ricevere le forniture ordinate;
- Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Supervisionare l'esecuzione dei lavori di installazione;
- Supervisionare la verifica di conformità;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere il verbale di collaudo delle attrezzature previste;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività

Art. 4 Importo e ore previste

Il compenso orario previsto per il Progettista ed il Collaudatore è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente e, sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

Il Progettista sarà retribuito per un massimo di n. 25 ore di attività, per un importo totale di € 583,67 (lordo Stato). Le attività dovranno essere svolte oltre l'orario di servizio.

Il Collaudatore sarà retribuito per un massimo di n. 25 ore di attività, per un importo totale di € 583,67 (lordo Stato). Le attività dovranno essere svolte oltre l'orario di servizio.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Art. 5 Presentazione domande

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico.

L'istanza di cui all'Allegato 1, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e del documento di identità.

Essa potrà pervenire in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura presso gli uffici di segreteria (nei giorni di apertura) o tramite pec o peo dell'Istituto e dovrà riportare la seguente dicitura:

- a) Candidatura Progettista 13.1.2A-FESRPN-LI-2021-24**
- b) Candidatura Collaudatore 13.1.2A-FESRPN-LI-2021-24.**

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 13/02/2022.

Art. 6 Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione esplicitati nella tabella allegata alla domanda.

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo i docenti esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e nell'apposita sezione PON. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 3 giorni dalla data di pubblicazione, successivamente il docente riceverà formale incarico.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 7 Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Il presente bando è pubblicato sul sito web nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nell'apposita sezione PON sul sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Leonilde Ardaù